

لیست سوالات درس شیوه ارائه مطالب:

فصل ۱- ارائه:

۱. عوامل اصلی در سیستم ارائه را بیان کنید.
۲. انواع ارائه را بیان کنید.
۳. عوامل موثر در ارائه را نام ببرید.
۴. موضوع ارائه باید چه ویژگی‌هایی داشته باشد؟

فصل ۲- ارائه شفاهی

۱. انواع ارائه شفاهی و اهداف هر یک را نام بیان کنید.
۲. خصوصیات کلی ارائه شفاهی را بیان کنید.
۳. مهمترین عناصر موثر در ارائه شفاهی را نام ببرید.
۴. نکات مهم در مورد ارائه شفاهی را بیان کنید.

فصل ۳- ارائه کتبی

۱. انواع ارائه کتبی (نوشتاری) را نام ببرید.
۲. خصوصیات عمومی ارائه کتبی (نوشتاری) را بیان کنید.
۳. خصوصیات ارائه کتبی را در مقایسه با ارائه شفاهی بیان کنید.
۴. مراحل اساسی لازم برای ارائه کتبی را بیان کنید. (انتخاب موضوع، تهیه منابع، تنظیم عناوین داخلی، جمع‌آوری اطلاعات و داده‌ها)
۵. اقدامات مورد نیاز برای انتخاب موضوع را در ارائه کتبی بیان کنید. (مشخص کردن موضوع، محدود کردن موضوع، انتخاب عنوان اصلی)
۶. مراحل تهیه منابع و مآخذ در ارائه کتبی را ذکر کنید. (شناسایی منابع، دستیابی به منابع، ضیط مشخصات منبع، ارزیابی منابع)
۷. انواع نقل قول و موراد استفاده هر یک را بیان کنید.
۸. خصوصیات نوشتار (پاراگراف) را بنویسید.
۹. مراحل آماده سازی و نگارش ارائه کتبی را بیان کنید (تهیه پیش‌نویس، کنترل کمی و کیفی پیش‌نویس، افزودن اجزای دیگر، دیگرخوانی و نظرخواهی، ویرایش نهایی، غلط‌گیری نهایی، بازخوانی نهایی)
۱۰. ساختار متن اصلی در ارائه کتبی را بیان کنید.

فصل ۴ و ۵ -

۱. انواع مقاله را نام ببرید و در مورد هریک، یک سطر توضیح دهید.
۲. اجزای مقاله علمی را ذکر کنید.
۳. ساختار ظاهری مقاله را بیان کنید.
۴. تفاوت چکیده و خلاصه در ارائه کتبی چیست؟
۵. ارائه کتبی از سه بخش آغازی، میانی و پایانی تشکیل شده است، اجزای هر یک از این بخشها را بنویسید.
۶. اجزا و ساختار گزارش کارآموزی را به ترتیب بنویسید (ترتیب مهم است)
۷. اجزا و ساختار گزارش پروژه یا پایان نامه را به ترتیب بنویسید (ترتیب مهم است)

متفرقه:

۱. در نرم افزار Microsoft Word برای ایجاد فهرست مطالب بصورت خودکار چه مراحل باید انجام داد.
۲. در نرم افزار Microsoft Word داشتن Header یا Footer مستقل برای هر فصل (متفاوت با فصلهای دیگر)، چه باید کرد؟ (مراحل کار را بصورت تیترو بنویسید)
۳. چند نرم افزار ویرایشگر متون (مشابه Microsoft word) که برای تهیه متون استفاده می شود نام ببرید.
۴. چند نرم افزار تهیه اسلاید ارائه (مشابه Microsoft PowerPoint) نام ببرید.